

Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín

Školní řád pro Jazykovou školu

školní rok 2014/2015

A) Práva a povinnosti studentů, posluchačů a klientů Gymnázia a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Zlín

A.1 Práva žáků, studentů, posluchačů a klientů Gymnázia a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Zlín

§ 1

Posluchači mají právo na kvalitní výuku vedenou moderními metodami.

§ 2

Posluchači mají právo být ihned informováni o případných organizačních změnách v kurzech (pokud poskytnou kanceláři školy kontaktní telefon nebo e-mail).

§ 3

Posluchači mají právo na základní informace o vzdělávání, popř. na další informace o průběhu a výsledcích přijímacího řízení i průběhu svého studia a jeho ukončení.

§ 4

Posluchači mají právo informovat vedení školy o svých přáních a připomínkách.

§ 5

Posluchači mají právo na vrácení kurzovného za níže uvedených podmínek.

§ 6

Posluchači mají právo na ochranu osobních údajů.

A.2 Účast posluchačů ve vyučování

§ 7

Vyučování se může zúčastnit pouze posluchač, který vyplnil a odevzdal přihlášku a zaplatil předepsané kurzovné.

§ 8

Posluchač je povinen respektovat příkazy učitele, dodržovat vnitřní řád školy, šetřit a nepoškozovat její majetek. Pokud posluchač ani po upozornění tyto zásady neplní, učitel navrhne řediteli školy jeho vyloučení (kurzovné se v tomto případě nevrací).

§ 9

Své požadavky posluchači projednávají s vyučujícím nebo na ředitelství školy. Případné připomínky nebo náměty mohou též vložit do schránky na chodbě školy.

§ 10

Ředitelství školy potvrzuje přehled o docházce a prospěchu posluchačů pro jejich zaměstnavatele, pokud tito hradí kurzovné a projeví o tento přehled zájem. Potvrzení o docházce do kurzu se vydává na žádost posluchače.

§ 11

Kouření, konzumace alkoholických nápojů a omamných látek v prostorách školy (i v pronajatých) a v jejím okolí je zakázáno.

§ 12

Vyrušovat vyučující během výuky je zakázáno. V naléhavých případech je možno vyučující vyhledat před vyučováním, respektive o přestávkách.

§ 13

Během výuky je zakázáno používání mobilních telefonů v prostorách školy.

§ 14

Docházka posluchačů je evidována vyučujícími v třídních knihách. Při déle trvající absenci (více než 1 měsíc) je posluchač povinen omluvit se písemně nebo telefonicky.

V případě, že posluchač do kurzu nenastoupí a neomluví se, může být jeho místo v kurzu nabídnuto jinému posluchači.

§ 15

Před začátkem vyučování se posluchači zdržují na chodbě před třídou. Je třeba, aby byli ohleduplní a nerušili svým chováním vyučování ve třídách.

§ 16

Chodit do vyučování s dětmi nebo jinými osobami, které nejsou posluchači kurzů, není povoleno.

§ 17

Po skončení vyučování není posluchačům dovoleno zbytečně se zdržovat v prostorách školy – posluchači opustí učebnu a budovu, aby mohl nastoupit další kurz, nebo aby mohla být škola zamknuta a spuštěno zabezpečovací zařízení.

§ 18

Pokud neprobíhá výuka v prostorách školy, není posluchačům dovoleno se zde pohybovat.

§ 19

V případě neuposlechnutí musí posluchač, který způsobí výjezd bezpečnostní agentury, uhradit náklady s tím spojené.

§ 20

Každá absence žáků v dětských kurzech či předčasný odchod musí být omluveny rodiči.

A.3 Povinnosti studentů jednoletých pomaturitních kurzů

§ 21

Studenti jsou povinni školu navštěvovat denně. V případě absence jsou povinni tuto zdůvodnit. Škola vyžaduje 75% účast ve výuce v každém čtvrtletí. V případě nedostatečného zdůvodnění souvislé nepřítomnosti delší než 1 týden a v případě, že student nebude reagovat ani na výzvu školy, aby svou absenci zdůvodnil, škola studenta z kurzu vyloučí. Při 25% a vyšší absenci škola nahlásí tuto skutečnost rodičům a student může být ze studia vyřazen bez nároku na vrácení kurzovného. V případě takto vysoké absence nebude posluchači na konci školního roku vydáno potvrzení o návštěvě kurzu. V případě vyloučení studenta je povinností školy nahlásit tuto skutečnost odpovídající zdravotní pojišťovně. Ukončení studia je důvodem k odebrání rodinných příspěvků a sociálních dávek.

Student může ze závažných důvodů (zdravotní, reprezentační) požádat o individuální studijní plán, který umožňuje 50% absenci ve výuce. Žádost o individuální studijní plán je třeba doložit potvrzením.

§ 22

Student je povinen dodržovat vnitřní řád školy, šetřit a nepoškozovat majetek školy (lavice, židle apod.). Student je povinen pravidelně se na výuku připravovat, vypracovávat domácí úkoly a respektovat a vykonávat příkazy vyučujících. Za hrubé porušení kázně a za nepřijatelné chování může být studentovi udělena důtka třídního učitele, nebo důtka ředitele školy. Při opětovném porušení vnitřního řádu může být student ze studia vyloučen bez nároku na vrácení kurzovného.

§ 23

Během výuky je zakázáno používání mobilních telefonů.

§ 24

Zasedací pořádek ve třídě je volný, vyučující ho může měnit podle okolností i během vyučovací hodiny.

§ 25

Učebnice a jiný didaktický materiál si částečně obstarávají studenti sami podle pokynů vyučujících, škola zajišťuje prodej učebnic v kanceláři školy (na základě živnostenského oprávnění).

§ 26

Knižní, zvukový ani obrazový materiál škola nedává studentům k dispozici ani ho nepůjčuje. Zhotovování zvukových kopií během vyučování i mimo ně je zakázáno.

§ 27

Studenti jsou povinni zacházet šetrně se školním zařízením a s učebními pomůckami. Škody, které posluchač způsobí, ať nedbalostí nebo úmyslně, je povinen uhradit.

B) Provoz školy

B.1 Organizace výuky

§ 28

Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín nabízí výuku cizích jazyků, a to jazyka anglického, německého, francouzského, španělského, italského, portugalského, ruského a českého.

§ 29

Zřizovatelem školy je Krajský úřad Zlínského kraje a její činnost upravují příslušná ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů a legislativní vyhláška č. 33 ze dne 6. ledna 2005 Sb. o jazykových školách s právem státní jazykové zkoušky a státních jazykových zkouškách.

§ 30

Jazyková výuka má charakter zájmového studia. Řádné denní studium zde mohou absolvovat pouze posluchači jednoletého pomaturitního kurzu, jehož zřizování a organizace jsou dány rozhodnutím MŠMT č. j. 22 795/93 a vyhláškou č. 361/2002 Sb.

§ 31

Promyšlená koncepce kurzů zajišťuje posoupnost, ucelenost a návaznost výuky, která je usnadňována vzájemnou prostupností kurzů a stanovením jasných cílů. Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu, který je pružně inovován v souladu s novými poznatky o metodice cizích jazyků.

§ 32

Na škole vyučují kvalifikovaní čeští i zahraniční učitelé. Ve výuce uplatňují moderní komunikativní metody a používají zahraniční učebnice, které doplňují autentickými cizojazyčnými texty, zvukovými nahrávkami a videokazetami.

§ 33

Škola nenabízí jen výuku cizích jazyků, ale zájemci zde mohou skládat státní jazykovou zkoušku základní i všeobecnou v jarním i podzimním termínu. Od roku 1998 škola nabízí vlastní licenci na realizaci mezinárodně uznávané zkoušky „Zertifikat Deutsch“. Od roku

2000 škola spolupracuje s Club Franco-tcheque při organizování mezinárodních zkoušek DELF a od roku 2012 je certifikovaným zkuškovým centrem British Council pro cambridgeské zkoušky.

§ 34

Na škole se vyučuje v ranních, odpoledních i večerních hodinách. Dopolnední kurzy jsou od 8.55 do 12.15. hodin. Většina kurzů probíhá od 14.30 do 20.00 hodin. Speciální a podnikové kurzy jsou organizovány podle přání a možností objednatele. Týdenní dotace těchto kurzů může být 2, 3, 4 a 20 vyučovacích hodin. Přílohou Školního řádu je aktualizovaný přehled všech kurzů.

§ 35

Škola může z nezbytných provozních důvodů zrušit výuku během školního roku (nemoc, havárie atd.) za předpokladu, že v daném školním roce bude odučen předepsaný počet hodin podle *příslušné týdenní dotace*:

2 vyučovací hodiny týdně	70 hod.
3 vyučovací hodiny týdně	105 hod.
4 vyučovací hodiny týdně	140 hod.
20 vyučovacích hodin týdně	700 hod.

§ 36

Podnikové nebo speciální kurzy jsou zřizovány na základě písemné objednávky a jsou organizovány podle přání klienta v prostorách příslušné organizace, případně v prostorách školy v dohodnuté době.

B.2 Přijímání posluchačů

§ 37

Zápis posluchačů do všech kurzů se koná na jaře, termín určí ředitelka školy. K zápisu se posluchači mohou dostavit osobně, nebo se mohou přihlásit písemně emailem. Zápis probíhá ve třech kolech:

a) první kolo je určeno posluchačům v probíhajících kurzech, kterým je dána možnost prvního výběru. Podle finanční situace školy je možné v tomto kole poskytnout věrnostní slevu při platbě v hotovosti (výši slevy určí ředitelka). O termínu prvního kola zápisu jsou posluchači informováni na nástěnkách školy a oběžníkem prostřednictvím třídních učitelů jednotlivých kurzů

b) druhé kolo je určeno všem ostatním zájemcům. Termín zápisu oznamuje ředitelství v médiích – denní a regionální tisk, regionální rozhlasové a televizní stanice, internet atd. Během zápisu jsou zájemcům nabízeny kurzy z celkové nabídky školy. Zájemci jsou zařazováni do kurzů podle jazykové úrovně, která se ověřuje vstupními testy – tyto testy jsou doporučeny pro zapsání do přípravných kurzů na jazykové zkoušky. Během zápisu zájemci vyplní přihlášku do kurzu a ve stanoveném termínu zaplatí kurzovné předepsanou formou (složenkou, převodem z účtu nebo hotově). U jednotlivých kurzů může ředitel školy určit zásady přijetí, např. vstupní testy do vyšších kurzů.

c) třetí kolo se organizuje za účelem doplnění zbývajících míst v kurzech. Probíhá v přípravném týdnu před zahájením školního roku. Termín je zveřejněn ve sdělovacích prostředcích.

§ 38

Během školního roku jsou přibíráni zájemci o výuku na volná nebo uvolněná místa. Zápis probíhá v úředních hodinách v kanceláři školy a bývá definitivně ukončen ve druhém pololetí školního roku.

§ 39

Při zápisu se zapisuje maximálně 12 posluchačů do běžných kurzů a maximálně 10 posluchačů do kurzů konverzačních. U speciálních kurzů je minimální a maximální počet posluchačů stanoven podle charakteru kurzu. Výjimky povoluje ředitelka školy.

B.3 Zápisné a kurzovné

§ 40

Posluchač, případně jeho zaměstnavatel, zaplatí před zahájením vyučování zápisné a stanovenou část kurzovného. Celá částka kurzovného na příslušný školní rok musí být uhrazena do 15. 10. školního roku. Jejich výši stanovuje ředitelka na školní rok podle předpokládaných provozních nákladů. Hospodaření s těmito příjmy upravuje zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

§ 41

Ředitelka školy může s přihlédnutím k sociálním poměrům posluchače nebo zájmům školy osvobodit posluchače od platby kurzovného z části nebo zcela, případně povolit platbu kurzovného v několika splátkách.

§ 42

Kurzovné stanovuje ředitelka školy a je dáno předpokládanými průměrnými provozními náklady na posluchače. Posluchači, případně jejich zaměstnavatel, zaplatí před zahájením vyučování zápisné a úplatu – kurzovné za výuku za celý školní rok nebo za první pololetí školního roku. Úplata za druhé pololetí školního roku je splatná do 15. 10. školního roku.

§ 43

Kurzovné lze uhradit v hotovosti v kanceláři školy, převodem na účet školy nebo fakturou.

§ 44

Zápisné a celé kurzovné se posluchačům vrací pouze v případě, že škola kurz neotevřela a nedošlo k dohodě o jejich přeřazení do jiného kurzu. Celé kurzovné bez zápisného se vrací posluchači, který se odhlásil nejpozději v den před zahájením kurzu. Celé kurzovné bez zápisného se také vrací těm posluchačům, kteří podají písemnou žádost do 30.9. školního roku (netýká se pomaturitního kurzu). Kurzovné za druhé pololetí (bez zápisného) se vrací v případě žádosti podané do 31. 1. školního roku.

§ 45

Ředitelka školy může ve výjimečných případech povolit vrácení kurzovného nebo jeho části v rozporu s výše uvedenými zásadami.

B.4 Průběh vyučování

§ 46

Zasedací pořádek ve třídě je volný, vyučující ho může měnit podle okolností i během vyučovací hodiny.

§ 47

Učebnice a jiný didaktický materiál si částečně obstarávají posluchači sami podle pokynů u zápisu, případně škola zajišťuje prodej učebnic v kanceláři školy.

§ 48

Knižní, zvukový ani obrazový materiál škola nedává posluchačům k dispozici. Zhotovování zvukových kopií během vyučování je zakázáno.

§ 49

Výuka je organizována v devadesátiminutových blocích (2 vyučovací hodiny), přestávky mezi jednotlivými bloky jsou desetiminutové, v kurzech pomaturitního studia patnáctiminutové. V podnikových a speciálních kurzech je výuka organizována na základě požadavků klienta.

B.5 Přestup do jiného kurzu

§ 50

Přestup posluchačů z jednoho kurzu do druhého povoluje vedení školy. Změny v kurzech kancelář nahlásí vyučujícím obou kurzů. Vyučující poznamená změnu do třídních knih a katalogů.

§ 51

Při přestupu do kurzu s vyšším počtem týdenních hodin musí posluchač rozdíl kurzovného doplatit, v opačném případě škola na základě písemné žádosti vrátí posluchači adekvátní část kurzovného.

B.6 Organizace státních jazykových zkoušek

Organizaci státních jazykových zkoušek upravuje Vyhláška MŠMT ČR č. 526 ze dne 10. 11. 1992, kterou se Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín při provádění státních jazykových zkoušek řídí.

B.7 Organizace jednoletých pomaturitních kurzů

§ 52

Organizace jednoletých pomaturitních kurzů cizího jazyka se řídí Rozhodnutím MŠMT č. j. 22795/93.

§ 53

Jedná se o řádné studium, které je určeno absolventům středních škol.

§ 54

Škola distribuuje zájemcům přihlášky o studium osobně, poštou nebo rozesílá tyto přihlášky s informacemi o studiu jednotlivým školám, respektive jejich studijním poradcům.

§ 55

Škola vede přihlášky v evidenci a všem zájemcům pošle pozvánky ke vstupnímu testu.

§ 56

Výsledky vstupních testů jsou zveřejněny na nástěnce školy. Pořadí úspěšnosti se určuje dle dosažených bodů.

§ 57

Všem zájemcům je zaslána zpráva o výsledku přijímacího řízení.

§ 58

Úspěšní zájemci se po obdržení zprávy o přijetí dostaví do kanceláře školy a zde složí 1. splátku kurzovného ve stanoveném termínu. V případě přijetí studentů na vysokou školu vrací Gymnázium a Jazyková škola zálohu bez zápisného do 8. 9. školního roku. V případě odchodu studentů po 8. 9. se zaplacené kurzovné nevrací.

§ 59

Výuka jednoletého pomaturitního kurzu začíná 1. 9. Organizace školního roku je stejná jako pro střední školy.

C) Bezpečnost a ochrana zdraví studentů, posluchačů a klientů

§ 60

Je zakázáno kouřit ve všech prostorách školy a v jejím okolí.

§ 61

Je zakázáno přinášet do školy nebo na školní akce alkohol, omamné a jedovaté látky a požívat je.

D) Zacházení s majetkem školy ze strany žáků, studentů a posluchačů

Žáci, studenti i posluchači jsou povinni chránit majetek školy, majetek svůj i svých spolužáků a kolegů před poškozením a hospodárně zacházet s pomůckami. V případě prokázaného úmyslného poškození nebo zničení majetku školy je zákonný zástupce žáka, popřípadě student či posluchač povinen podle občanského zákoníku č. 509/1991 Sb. škodu uhradit.

E) Pravidla pro hodnocení výsledků

Čl.1. Klasifikace státních jazykových zkoušek (dle Sbírky zákonů č. 33/2005)

Výsledek písemných i ústních částí státních jazykových zkoušek a jejich dílčích složek se klasifikuje stupni:

- 1 – výborně
- 2 – velmi dobře
- 3 – dobře
- 4 – nevyhověl/a

Kandidát, který byl při písemné části státní jazykové zkoušky klasifikován stupněm 4 – nevyhověl, nekoná ústní část státní jazykové zkoušky.

U státních jazykových zkoušek je kandidát podle výsledků písemné a ústní části zkoušky hodnocen takto:

- prospěl/a s vyznamenáním
- prospěl/a velmi dobře
- prospěl/a
- neprospěl/a

Kandidát

- a) prospěl s vyznamenáním, jestliže byl při písemné i ústní části státní jazykové zkoušky hodnocen stupněm 1 – výborně
- b) prospěl velmi dobře, jestliže byl při státní jazykové zkoušce hodnocen:
 1. stupněm 1 – výborně při písemné části a stupněm 2 – velmi dobře při ústní části, nebo stupněm 2 – velmi dobře při písemné části a stupněm 1 – výborně při ústní části,
 2. stupněm 2 – velmi dobře při písemné části a stupněm 2 – velmi dobře při ústní části, nebo
 3. stupněm 1 – výborně při písemné části a stupněm 3 – dobře při ústní části, nebo stupněm 3 – dobře při písemné části a stupněm 1 – výborně při ústní části,
- c) prospěl, jestliže byl při státní jazykové zkoušce hodnocen:
 1. stupněm 3 – dobře při písemné části a stupněm 2 – velmi dobře při ústní části, nebo stupněm 2 – velmi dobře při písemné části a stupněm 3 – dobře při ústní části, nebo
 2. stupněm 3 – dobře při písemné části a stupněm 3 – dobře při ústní části,
- d) neprospěl, jestliže byl při ústní části státní jazykové zkoušky hodnocen stupněm 4 – nevyhověl/a.

Při stanovení celkového výsledku písemné části zkoušky se přihlíží ke všem jejím složkám. Celková úroveň písemné části zkoušky kandidáta se zvláště pečlivě zvažuje, jestliže kandidát z některé její složky neprospěl. Součástí klasifikačního řádu je přesný rozpis bodového hodnocení ústní části jazykové zkoušky.

Čl. 2. Klasifikace posluchačů kurzů pořádaných Gymnáziem a Jazykovou školou s právem státní jazykové zkoušky Zlín

Škola hodnotí studijní výsledky posluchačů na konci každého pololetí. S hodnocením seznámí učitel kurzu posluchače ústně. O úspěšném zakončení kurzu vydá škola posluchači na jeho žádost osvědčení s uvedením prospěchu. Žákům základním škol se na požádání vydá osvědčení s uvedením prospěchu na konci každého školního roku.

Prospěch posluchačů se klasifikuje třemi stupni:

- 1 – výborně
- 2 – velmi dobře
- 3 – dobře

Ve třídních knihách a katalozích nejsou klasifikováni posluchači, jejichž absence přesahuje 75%.

S výjimkou dětských kurzů vyučující neklasifikují úroveň vědomostí a jazykových dovedností posluchačů při průběžné kontrole.

Klasifikace se provádí pololetně do třídních knih a katalogů. Posluchači jsou hodnoceni 3 stupni, tzn. výborně, velmi dobře a dobře. Posluchač, který měl procento absence vyšší než 75%, je neklasifikován. V kurzech konverzačních a speciálních se klasifikace neprovádí. Klasifikaci upravuje klasifikační řád školy.

Kontrolní testy vyučující zadávají v kurzech podle vlastního uvážení.

Vysvědčení se vydávají pouze posluchačům, kteří úspěšně složili státní jazykovou zkoušku základní nebo všeobecnou. Osvědčení se vydává absolventům denního studia a absolventům vybraných speciálních kurzů. Ostatním posluchačům se na požádání vydává potvrzení o návštěvě kurzu.

Absolventům jednoletého pomaturitního kurzu škola vydává osvědčení v případě dodržení 75% účasti ve vyučování.

Pravidla hodnocení jsou vydána v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) a v souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR č. j. 10 194/2002-14 o uvolňování žáků.

Školní řád nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. září 2014.

Ve Zlíně dne 12. srpna 2014

Mgr. Alena Štachová,
ředitelka školy